

Số: 13/KH-CĐCSNVD

Cái Răng, ngày 10 tháng 12 năm 2019

KẾ HOẠCH

Vận động, trao quà cho học sinh có hoàn cảnh khó khăn vui Tết Canh Tý Năm 2020

Căn cứ Kế hoạch số 86/KH-THPTNVD ngày 20 tháng 9 năm 2019 Kế hoạch giáo dục năm học 2019-2020 của Trường THPT Nguyễn Việt Dũng.

Căn cứ Kế hoạch số 11/KH-CĐCSNVD ngày 26 tháng 9 năm 2019 Kế hoạch hoạt động Công đoàn năm học 2019-2020 của Công đoàn cơ sở Trường THPT Nguyễn Việt Dũng.

BCH Công Đoàn Trường THPT Nguyễn Việt Dũng đề ra kế hoạch vận động, trao quà cho học sinh có hoàn cảnh khó khăn vui Tết Canh Tý 2020 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU:

1. Mục đích:

- Phát huy truyền thống văn hóa tốt đẹp của dân tộc, thể hiện tinh thần “*Tương thân, tương ái*”, “*Lá lành đùm lá rách*” của toàn thể cán bộ, giáo viên và học sinh.
- Thể hiện sự quan tâm của nhà trường, vận động nguồn kinh phí giúp đỡ, hỗ trợ kịp thời cho học sinh có hoàn cảnh khó khăn được vui Xuân, đón Tết Nguyên Đán Canh Tý năm 2020.
- Thể hiện tính tiên phong của cán bộ, giáo viên và học sinh trong việc nâng cao ý thức, trách nhiệm với cộng đồng, thể hiện tinh thần đoàn kết trong hoạt động thiện nguyện.

2. Yêu cầu:

- Toàn thể cán bộ, giáo viên và học sinh cùng chung tay giúp đỡ, hỗ trợ theo tinh thần tự nguyện.
- GVCN chọn đúng những HS có hoàn cảnh khó khăn cần được hỗ trợ.
- Đảm bảo tính công khai, minh bạch nguồn kinh phí vận động.
- Hiểu đúng, đủ về ý nghĩa nhân văn của phong trào vận động.

II. NỘI DUNG:

1. Hoạt động chọn học sinh nhận quà Tết:



1.1. Đối tượng nhận hỗ trợ:

Học sinh có hoàn cảnh khó khăn của các khối lớp 10, 11, 12 năm học 2019 - 2020.

1.2. Số lượng, hình thức xét chọn:

- Số lượng: Dự kiến 60 học sinh (**02 HS/lớp**).

- GVCN tiến hành họp lớp và xét chọn học sinh có gia cảnh thật sự khó khăn, cần nhận được sự hỗ trợ vào dịp Tết. Gửi danh sách (theo mẫu) qua email chậm nhất **ngày 16/12/2019**.

- Người nhận danh sách: Thầy Nguyễn Hữu Quý - Ủy viên BCH. Thầy Quý tổng hợp danh sách gửi cho Chủ tịch Công đoàn **18/12/2019**.

- Ban chấp hành Công đoàn mời đại diện Chi ủy họp xét chọn HS nhận quà **20/12/2019**.

- Công bố danh sách HS nhận quà đến toàn thể CB, GV qua email và niêm yết danh sách ở Phòng GV **21/12/2019**.

- Công bố danh sách HS nhận quà đến toàn thể HS vào tiết SHDC **23/12/2019**.

Lưu ý:

+ Việc chọn học sinh nhận quà tết **không** xét đến yếu tố học lực.

+ GVCN ghi chi tiết, rõ ràng, **chính xác** gia cảnh của HS và chịu trách nhiệm về việc chọn HS nhận quà (*Những trường hợp HS được giới thiệu vượt quá số lượng dự kiến thì BCH Công Đoàn sẽ dựa vào tiêu chí hoàn cảnh cụ thể để xét chọn*).

+ GVCN đảm bảo những HS được giới thiệu phải có mặt, tham gia nhận quà khi được gọi tên lên sân khấu.

2. Hoạt động vận động quyên góp:

2.1. Đối tượng quyên góp:

- Học sinh 03 khối lớp 10,11,12 năm học 2019-2020.

- Cán bộ, giáo viên, nhân viên toàn trường.

- Cha mẹ học sinh, Mạnh Thường quân.

- Các Đoàn thể, cơ quan, Ban Ngành của Quận Cái Răng.

- Cựu học sinh của nhà trường.

2.2. Thời gian vận động, quyên góp:

Từ ngày 23/12/2019 đến hết ngày 04/01/2020.

2.3. Dự chi cho số tiền quyên góp:

Dự kiến phát 60 suất quà. (Giá trị: 350.000đ/01 suất)

Lưu ý: Giá trị phần quà có thể tăng lên hoặc giảm xuống tùy theo kinh phí vận động thực tế.

3. Hoạt động trao quà:

- Thời gian: 18g30 ngày 18/01/2020 (Đêm Hội trại).
- Địa điểm: Sân khấu Trường THPT Nguyễn Việt Dũng.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN:

1. Bí thư Chi bộ: Cô Phạm Thị Mỹ Hương

- Duyệt và theo dõi tiến trình thực hiện kế hoạch.
- Giải quyết và xử lý những tình huống phát sinh trong quá trình thực hiện.

2. Lãnh đạo Trường: Thầy Nguyễn Thanh Tùng, Cô Nguyễn Huỳnh Phước An

- Giải đáp các thắc mắc về nội dung cuộc vận động quyên góp hỗ trợ học sinh nghèo vui Tết.
- Tham gia với BCH Công đoàn liên hệ vận động trực tiếp với Mạnh Thường quân, các cơ quan Ban, Ngành Quận.

3. Ban chấp hành Công đoàn

3.1. Chủ tịch Công đoàn: Cô Huỳnh Kim Loan

- Xây dựng kế hoạch trình Bí thư chi bộ ký duyệt;
- Triển khai kế hoạch đến toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên trong đơn vị.
- Chủ trì cuộc họp xét chọn, công khai danh sách HS nhận quà.
- Báo cáo và công khai kết quả số tiền vận động, trao quà chậm nhất 20/01/2020.

- Báo cáo kịp thời những tình huống phát sinh trong quá trình thực hiện về Bí thư Chi bộ để xin ý kiến xử lý.

3.2. Các thành viên BCH Công đoàn

- **Thầy Võ Thành Nhơn:** chịu trách nhiệm chính việc vận động các Mạnh thường quân ở địa phương. Kiểm diện, sắp xếp, hướng dẫn HS lên nhận quà. (18g ngày 18/01/2020)



- **Cô Trịnh Thị Hạnh Chi:** vận động, nhận quyên góp từ CB, GV, NV nhà trường (kí tên vào “Sổ vàng”). Tổng hợp số tiền vận động, báo cáo số tiền vận động về Chủ tịch Công đoàn. Phụ trách chính việc mua quà (hoàn thành chậm nhất **13/01/2020**).

- **Cô Dương Tú Phiến:** Phụ trách chính việc gói quà (hoàn thành chậm nhất **16/01/2020**).

- **Thầy Nguyễn Hữu Quý:** tổng hợp danh sách HS nhận quà, in phiếu nhận quà.

- **Thầy Trần Thanh Tùng:** dẫn chương trình hoạt động trao quà. (**18g30 ngày 18/01/2020**)

4. Bí thư Đoàn TN: Thầy Nguyễn Việt Thắng

- Triển khai kế hoạch đến toàn thể học sinh.

- Phụ trách việc vận động, quyên góp từ học sinh.

- Báo cáo kịp thời những tình huống phát sinh trong quá trình thực hiện.

5. Giáo viên chủ nhiệm

- Hỗ trợ Đoàn trường làm tốt công tác tư tưởng đối với HS lớp chủ nhiệm trong quá trình vận động.

- Chủ trì và xét chọn học sinh có hoàn cảnh khó khăn.

- Báo cáo kịp thời những tình huống phát sinh trong quá trình thực hiện.

Trên đây là kế hoạch vận động, trao quà Tết Canh Tý 2020 cho học sinh có hoàn cảnh khó khăn tại Trường THPT Nguyễn Việt Dũng. BCH Công đoàn đề nghị các bộ phận có liên quan nghiêm túc triển khai và thực hiện theo thời gian, nội dung kế hoạch.

Nơi nhận:

- Toàn thể CC, VC (để thực hiện);

- Lưu: CĐ.

T/M CHI ỦY CHI BỘ TM. BCH CÔNG ĐOÀN
BÍ THƯ CHỦ TỊCH



Phạm Thị Mỹ Hương

Huyền Kim Loan